

Na podlagi 4. in 9. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 in 21/18-ZNOrg) je skupščina ZDRUŽENJA PNEVMOLOGOV SLOVENIJE dne 3. 12. 2021 sprejela naslednji

STATUT

(prečiščeno in novelirano besedilo dosedanjega statuta, registriranega pri Upravni enoti Kranj dne 22. 3. 1999 pod št. 026-9/99-09)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

ZDRUŽENJE PNEVMOLOGOV SLOVENIJE (v nadaljnjem besedilu združenje) je prostovoljno, samostojno, strokovno, stanovsko, nestrankarsko, neprofitno združenje fizičnih oseb, to je predvsem zdravnikov pnevmologov, ki se združujejo zaradi skupnih interesov, opredeljenih v tem aktu v skladu z določbami Zakona o društvih.

Za mednarodno sodelovanje uporablja združenje poleg slovenskega naziva še naziv v angleškem jeziku, ki se glasi: Slovenian RESPIRATORY Society.

2. člen

Združenje je pravna oseba zasebnega prava. Sedež združenja je na naslovu Golnik 36, 4204 Golnik.

3. člen

Združenje ima svojo štampljko, ki je okrogle oblike, premera 30 mm, z napisom na obodu ZDRUŽENJE PNEVMOLOGOV SLOVENIJE, v sredini kroga pa je logotip združenja.

4. člen

Združenje lahko sodeluje tudi z drugimi združenji, društvi in klubi v Republiki Sloveniji in tujini, ki delujejo na področju delovanja združenja in sorodnih dejavnosti.

Združenje lahko samostojno sodeluje ali se včlani v sorodne mednarodne in tuje organizacije, ki imajo podobne namene in cilje.

5. člen

Delo združenja in njegovih organov je javno.

Za zagotovitev javnosti dela in dajanje točnih informacij o delu združenja je odgovoren predsednik združenja.

Širšo javnost obvešča združenje o svojem delu tako, da so seje organov združenja javne, da organizira okrogle mize in tiskovne konference ali z izjavami predsednika in od njega pooblaščenih članov.

Svoje člane združenje obvešča:

- pisno in preko elektronskih medijev,
- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov združenja,
- preko sredstev javnega obveščanja.



6. člen

II. NAMEN IN CILJI ZDRUŽENJA

Namen združenja je krepitev in ohranjanje vloge in pomena zdravniškega poklica, vloge zdravnikov kot intelektualcev v slovenskem in mednarodnem okolju na področju pnevmologije ter s tem zagotavljanje optimalne kakovosti in etike nudenja zdravniških storitev bolnikom.

7. člen

Namen in cilje uresničuje združenje tako, da:

1. sodeluje pri pripravi predloga strokovnih smernic in priporočil na področju PNEVMOLOGIJE,
2. usklajuje, spodbuja in usmerja članstvo k stalnemu strokovnemu izobraževanju in usposabljanju,
3. sodeluje pri pripravi predloga vsebine podiplomskega izobraževanja in usposabljanja zdravnikov na področju PNEVMOLOGIJE,
4. spodbuja znanstveno raziskovalno delovanje svojih članov,
5. skrbi za načrtno in usklajeno strokovno izpopolnjevanje in usposabljanje članstva na področju PNEVMOLOGIJE, zlasti s tem, da:
 - organizira in sodeluje pri izpeljavi podiplomskega strokovnega izpopolnjevanja na področju PNEVMOLOGIJE,
 - vodi, organizira ali sodeluje pri izpeljavi stalnega medicinskega izobraževanja in usposabljanja na področju PNEVMOLOGIJE,
 - sodeluje pri vodenju in usklajevanju koledarja podiplomskega zdravniškega izobraževanja v Republiki Sloveniji pred uradno objavo tega koledarja ali njegovega dela v uradnem glasilu SZD »Zdravniški vestnik« in reviji »ISIS«, glasilu Zdravniške zbornice Slovenije,
 - skrbi za primerno strokovno raven programov diplomskega izobraževanja ter za zagotavljanje kakovosti programov in strokovni nadzor te kakovosti na področju PNEVMOLOGIJE,
 - organizira ali sodeluje pri organizaciji strokovnih kongresov, simpozijev, tečajev, razstav in strokovnih sestankov zlasti s področja PNEVMOLOGIJE,
6. zbira strokovne, statistične in druge podatke, ki so pomembni za razvoj PNEVMOLOGIJE in so v interesu članstva,
7. razvija metode in oblike dela na področju PNEVMOLOGIJE, ki so v interesu članstva,
8. sodeluje pri preverjanju učinkovitosti novih zdravil s področja PNEVMOLOGIJE in predlaga njihovo registracijo,
9. posreduje priporočila za pridobivanje strokovnih in častnih nazivov na področju PNEVMOLOGIJE,
10. sodeluje pri oblikovanju zdravstvene mreže na področju PNEVMOLOGIJE,
11. sooblikuje kodeks zdravniškega poklica v skladu s Kodeksom Zdravniške Etike (KZE) in usmeritvami Svetovnega zdravniškega društva (World Medical Association) na področju PNEVMOLOGIJE,
12. izdaja brošure s strokovnimi temami za člane združenja,
13. se prostovoljno in samostojno povezuje v ustrezna strokovna združenja,
14. v skladu s statutom sodeluje s Slovenskim zdravniškim društvom (SZD), Zdravniško zbornico Slovenije in drugimi zbornicami, državnimi organi ter drugimi organizacijami in organi na področju PNEVMOLOGIJE,
15. sodeluje in se povezuje v mednarodne organizacije (npr. European Respiratory Society),
16. sodeluje z zbornicami, SZD in sindikati na področju ustreznega vrednotenja dela PNEVMOLOGOV in njihovega statusa,
17. omogoča pravno varstvo in zaščito svojim članom,
18. sodeluje pri usmerjanju in oblikovanju zdravstvene politike v Republiki Sloveniji,



19. aktivno sodeluje pri ohranjanju in razvijanju kulturne in zgodovinske dediščine slovenskih zdravnikov posebej na področju PNEVMOLOGIJE,
20. skrbi za kulturno, stanovsko, socialno in športno udejstvovanje svojih članov,
21. se povezuje s sorodnimi domačimi, tujimi in mednarodnimi organizacijami kot ustanovni ali pridružen član ali kot opazovalec.

7. a člen

Združenje v skladu s predpisi opravlja naslednje pridobitne dejavnosti:

- J 58.140 Izdajanje revij in druge periodike,
- J 58.190 Drugo založništvo,
- M 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije,
- P 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje.

8. člen

III. ČLANSTVO

Član združenja lahko postane polnoletni državljan Republike Slovenije, ki deluje na področju PNEVMOLOGIJE. Članstvo v združenju je prostovoljno. Kdor želi postati član združenja, mora upravnemu odboru predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član združenja, se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom združenja in plačal članarino.

V evidenco članstva člane vpisuje tajnik združenja.

Združenje ima redne člane, častne člane, strokovne partnerje, sponzorje in donatorje.

9. člen

Pravice članov združenja so:

- da volijo in so izvoljeni v organe združenja,
- da sodelujejo pri delu in soodločanju v organih združenja,
- da uresničujejo svoje osebne strokovne interese na področju dejavnosti združenja,
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem združenja ter njegovim finančno materialnim poslovanjem.

Dolžnosti članov združenja so:

- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog združenja,
- da redno plačujejo članarino,
- da dajejo združenju informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog,
- da prenašajo svoje izkušnje in znanje na mlajše člane združenja,
- da varujejo ugled združenja.

10. člen

Članstvo v združenju preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- z izključitvijo,
- s črtanjem,
- s smrtjo.



Član prostovoljno izstopi iz združenja, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

Člana črta iz članstva upravni odbor, če ta kljub opominu ne plača članarine v tekočem letu.

O izključitvi člana iz združenja odloča disciplinski senat s sklepom. Sklep mora biti v skladu z disciplinskim pravilnikom.

11. člen

IV. ORGANI ZDRUŽENJA

- Skupščina,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor,
- disciplinski senat,
- sekcije, komisije.

12. člen

Skupščina

Skupščina je najvišji organ združenja, ki jo sestavljajo vsi člani. Skupščina je lahko redna ali izredna. Redno skupščino sklicuje upravni odbor enkrat letno.

Izredna skupščina se skliče po sklepu upravnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo 1/3 članov združenja. Upravni odbor je dolžan sklicati izredno skupščino v roku 45 dni od prejema zahteve za sklic. Če upravni odbor izredne skupščine ne skliče v predpisanem roku, jo skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredna skupščina sklepa samo o zadevi, za katero je bila sklicana.

13. člen

O sklicu skupščine s predloženim dnevnim redom morajo biti člani združenja seznanjeni najmanj 14 dni pred sklicem.

Skupščina je sklepčna, če je prisotnih več kot polovica članov.

Če skupščina ni sklepčna, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je skupščina sklepčna, če je prisotnih najmanj 10 članov.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma tajne.

Sklep je sprejet, če zanj glasuje več kot polovica prisotnih članov združenja.

14. člen

Naloge skupščine:

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema, spreminja statut in druge akte združenja,
- odloča o spremembi naslova sedeža združenja,



- sprejema program dela združenja,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- voli in razrešuje predsednika, podpredsednika, tajnika in blagajnika ter člane upravnega odbora (UO), nadzornega odbora (NO), disciplinskega senata in člane za organe SZD, odloča o pritožbah zoper sklepe UO, NO in disciplinskega senata, odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami, dokončno odloča o izključitvi člana iz združenja,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani združenja v skladu z namenom in cilji združenja, odloča o višini članarine, odloča o nakupu in prodaji nepremičnin, sklepa o prenehanju združenja.

Posamezni predlogi za razpravo na skupščini morajo biti v pisni obliki poslani upravnemu odboru najmanj 8 dni pred sklicem skupščine.

Skupščino otvori in jo vodi do izvolitve delovnega predsedstva predsednik združenja.

O delu skupščine se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overitelja.

15. člen

Upravni odbor

Upravni odbor je izvršilni organ združenja, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo združenja med dvema skupščinama po programu in sklepih sprejetih na skupščini.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini.

Upravni odbor šteje 9 članov. Sestavljajo ga predsednik, podpredsednik, tajnik, blagajnik, bivši predsednik, predstavnik koncesionarjev in še trije izvoljeni člani (regijska zastopanost).

Upravni odbor se sestaja po potrebi, na seje se vabi tudi predsednika NO, ki nima pravice glasovanja.

Mandatna doba članov upravnega odbora je štiri leta.

16. člen

Naloge upravnega odbora so:

- sklicuje skupščino,
- skrbi za izdelavo in izvrševanje programa dela združenja,
- pripravlja predloge aktov združenja,
- pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje združenja,
- predlaga ustanovitev in razpustitev sekcije,
- imenuje in ukinja komisije,
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov združenja in naloge, ki mu jih še dodatno naloži skupščina.



17. člen

Upravni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik združenja, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik združenja. Na zahtevo najmanj ene tretjine članov je predsednik dolžan sklicati upravni odbor v roku 8 dni po prejemu zahteve za sklic.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih članov. Če je število glasov pri glasovanju izenačeno, velja glas predsednika združenja kot odločujoči.

O seji upravnega odbora se vodi zapisnik, ki ga podpišeta predsednik združenja in zapisnikar. Zapisnik je potrebno predložiti v potrditev na prvi naslednji seji upravnega odbora.

18. člen

UO lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije. Naloge, število članov in predsednika določi UO, ki lahko komisijo po opravljeni nalogi razpusti. Člani komisije so lahko le člani združenja. Za svoje delo so komisije odgovorne upravnemu odboru. Izjemoma lahko združenje povabi k sodelovanju pri delu komisij zunanje sodelavce.

UO lahko predlaga skupščini ustanovitev ali razpustitev sekcije na podlagi predloga skupine zainteresiranih članov. Delo sekcije ureja pravilnik o delu sekcij.

Sekcije in komisije so metoda dela združenja, organizirane po interesnem principu članstva ter morajo delati v skladu s statutom združenja in niso pravne osebe.

19. člen

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora in drugih organov združenja ter opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem združenja. Nadzorni odbor enkrat letno poroča skupščini, kateri je tudi odgovoren za svoje delo.

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli skupščina. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Člani nadzornega odbora ne morejo biti obenem člani upravnega odbora. Lahko sodelujejo na sejah upravnega odbora, ne morejo pa odločati. Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi trije člani, sklepe veljavno sprejema z večino glasov.

Mandatna doba članov nadzornega odbora je štiri leta.

20. člen

Disciplinski senat

Člane disciplinskega senata voli skupščina za dobo štirih let. Sestavljajo jo trije člani. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov združenja.

Disciplinski senat vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu z disciplinskim pravilnikom.



21. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinski senat so naslednje:

- kršitve določb statuta,
- nevestno in lahkomiselno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v združenju,
- neizvrševanje sklepov organov združenja,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu združenja.

22. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom izreče disciplinska komisija so:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga izda disciplinska komisija, ima član pravico pritožbe na skupščino kot drugostopenjski organ.

23. člen

Predsednik

Predsednik zastopa in predstavlja združenje pred državnimi organi in organizacijami v državi in v tujini.

Predsednik združenja je hkrati tudi predsednik upravnega odbora in ga izvoli skupščina za dobo štirih let z možnostjo ponovne izvolitve.

Predsednik je odgovoren za delovanje združenja v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren skupščini in upravnemu odboru. V primeru odsotnosti ga nadomešča podpredsednik.

24. člen

Tajnik

Za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela ter za koordinacijo med organi združenja skrbi tajnik združenja, ki ga izvoli skupščina za dobo štirih let z možnostjo ponovne izvolitve. Za svoje delo je odgovoren skupščini.

V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE

25. člen

Viri dohodkov:

- članarina,
- darila, volila,
- dohodek iz dejavnosti združenja iz naslova materialnih pravic,
- dohodek iz naslova pogodb s strokovnimi partnerji,
- prispevki sponzorjev in donatorjev,
- javna sredstva,



- drugi viri.

Če združenje pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Vsaka delitev premoženja združenja med njegove člane je nična.

26. člen

Združenje razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnim finančnim planom, ki ga sprejme skupščina. Na redni skupščini člani vsako leto obravnavajo in sprejemajo zaključni račun.

27. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta izključno predsednik in blagajnik združenja.

Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s pravilnikom o finančnem materialnem poslovanju, v katerem združenje tudi določi način vodenja in izkazovanje podatkov o finančno materialnem poslovanju združenja in posameznih sekcij, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva. Namenski dohodki posameznih sekcij se lahko na podlagi Pravilnika o delu sekcije vodijo in koristijo po ločenih postavkah obvezno in samo v obsegu namensko pridobljenih sredstev (pogodbe s strokovnimi partnerji).

Združenje ima svoj transakcijski račun.

28. člen

Delo blagajnika je javno.

Vsak član združenja ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje združenja.

Blagajnik za svoje delo odgovarja upravnemu odboru.

29. člen

Združenje ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last združenja vpisano v inventarno knjigo.

Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa skupščine.

30. člen

Združenje podeljuje naziv častnega člana in Levičnikovo priznanje.

Naziv častnega člana lahko dobi član združenja, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo združenja. Naziv častnega člana lahko dobi tudi nečlan, ki ima posebne zasluge za razvoj in ugled slovenske pnevmologije.



Naziv častnega člana in Levičnikovo priznanje podeljuje skupščina na predlog upravnega odbora. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana ni član združenja, ima pravico sodelovati na sejah skupščine, nima pa pravice glasovati.

Pogoje za podelitev naziva častnega člana in Levičnikovega priznanja ureja poseben pravilnik.

31. člen

Združenje ima lahko tudi sponzorje, donatorje in strokovne partnerje. Sponzorji in donatorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki združenju materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Strokovni partnerji, združenje in sekcije sodelujejo na področju razvoja in izobraževanja v pnevmologiji. Združenje pri tem dosledno upošteva zdravniška etična merila (KZE) ter stališča Komisije za preprečevanje korupcije o preprečevanju korupcije in določila zakona o integriteti.

Sponzorji, donatorji in strokovni partnerji lahko sodelujejo in razpravljajo na skupščini, nimajo pa pravice odločanja.

VI. PRENEHANJE ZDRUŽENJA

32. člen

Združenje lahko preneha:

- po sklepu skupščine z večino glasov prisotnih članov,
- po samem zakonu.

33. člen

V primeru prenehanja združenja preide njegovo premoženje Slovenskemu zdravniškemu združenju. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

34. člen

Statut je sprejela skupščina dne 3. 12. 2021 in velja takoj.

V Ljubljani, 3. 12. 2021



2
Predsednik združenja
Prof. dr. Mitja Košnik, dr. med., spec.

REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA KRANJ

Registrsko mesto: Ljubljana
Datum vpisa v register: 24.12.2021
Številka vpisa: 1167596000

Podpis: [Handwritten signature]

